



Benvenuto nel Portale Albo Fornitori di Acinque

## ***Guida alla registrazione del fornitore***

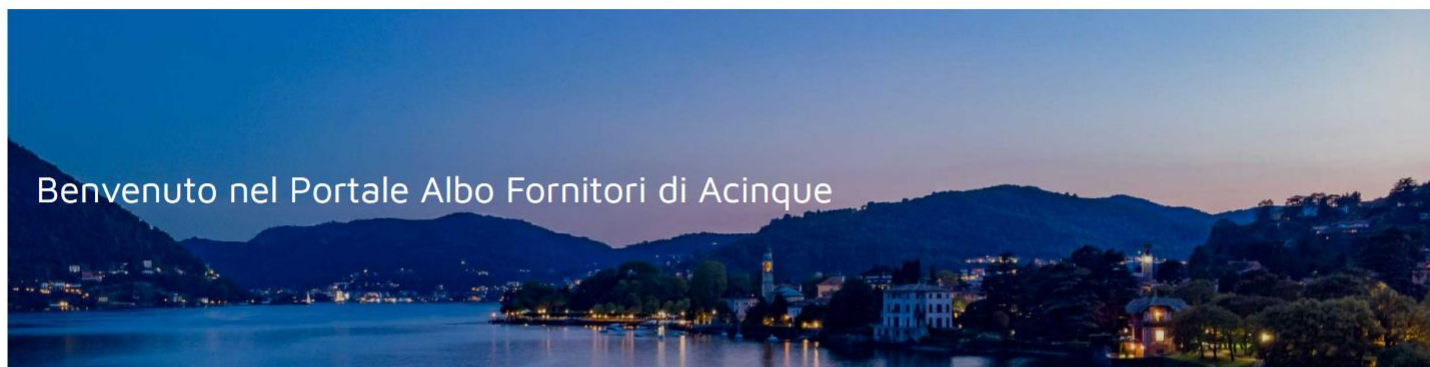
# Registrazione Fornitore

Per accedere alla propria area riservata con le credenziali di appartenenza è necessario avviare il processo di registrazione al portale stesso che si compone delle seguenti fasi:

- 1) Registrazione on-line: compilazione dei form contenenti i «Dati di registrazione»
- 2) Modifica della password provvisoria ricevuta a seguito della registrazione
- 3) Accettazione della privacy, condizioni d'uso del portale, codice etico e patto di integrità



[HOME](#) [ALBO FORNITORI](#) [BANDI E AVVISI](#) [CONTATTI](#)



## Login

acsm\_agam

.....

## Registrazione

Se sei un Fornitore ma non hai ancora un account clicca su "Registrati". Consulta la [Guida alla Registrazione](#)

REGISTRATI

Cliccando "Registrati" è possibile avviare il processo per la creazione della propria utenza sul portale

## Assistenza

Hai bisogno di aiuto?

Contatta il servizio assistenza di Acinque:  
+39 02124121303, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

[Richiedi assistenza online](#)

[FAQ](#)

# Registrazione Fornitore

Procedere alla compilazione del form *Dati di registrazione* in cui inserire i dati generali dell'Impresa (ad es. Ragione Sociale, Partita IVA e Codice Fiscale) e i dati dell'utente che esegue la registrazione.

## Dati di registrazione

Salva

Chiudi

Ripristina

## Informazioni sull'Azienda

* Nazione	<input type="text" value="ITALIA"/>
* Ragione sociale (compresa forma giuridica): In caso di Libero Professionista inserire nome dell'eventuale studio di appartenenza	<input type="text"/>
* Forma giuridica	<input type="text" value="---"/>
* Codice Fiscale	<input type="text" value="i"/>
* Partita IVA	<input type="text"/>
Partita Iva europea	<input type="text"/>
Identificativo societario obbligatorio per nazioni extra UE	<input type="text"/>
* Indirizzo	<input type="text"/>
* CAP	<input type="text"/>

Terminata la compilazione dei campi obbligatori cliccare "Salva" per procedere agli step successivi.

# Registrazione Fornitore

Compilare gli ulteriori dati di registrazione valorizzando tutti i campi obbligatori e continuare nel processo guidato cliccando su «Salva e Continua».

## ULTERIORI DATI DI REGISTRAZIONE

Salva e Continua

✕ Annulla

### DATI UTENTE

	Domanda	Descrizione	Risposta
1	 RUOLO UTENTE	* Ruolo dell'utente che sta effettuando la registrazione	Legale rappresentante ▾
2	 DATA DI NASCITA UTENTE	* Indicare la data di nascita	07/04/2021 
3	 LUOGO DI NASCITA UTENTE	* Indicare il luogo di nascita	4 <small>Caratteri disponibili 1999</small>
4	 GENERE	* Indicare il genere	M ▾
5	 ULTERIORE MAIL AZIENDALE	* E-mail aziendale al quale inviare le comunicazioni N.B. le comunicazioni da portale saranno inviate all'indirizzo PEC indicato nei dati di registrazione standard	 c@h.com <small>Caratteri disponibili 1993</small>

## Registrazione Fornitore

Dopo aver terminato sia la compilazione dei «Dati di registrazione», l'utente visualizzerà la seguente schermata.


Per accedere alla propria area riservata è necessario cliccare il comando «Pagina Iniziale» e inserire le credenziali di accesso (username e password) all'interno dell'area «Accedi ai Servizi».

Si ricorda che la username scelta in fase di registrazione verrà recapitata tramite la mail di attivazione dell'utenza al Portale e la password provvisoria verrà inviata con la mail di avvenuta Registrazione.

Entrambe le comunicazioni verranno recapitate all'indirizzo mail PEC indicato nei dati di registrazione.

Risultato Registrazione

 Pagina Iniziale

 Il Processo di Registrazione è Completo. Il tuo Account è stato Attivato e ti è stata inviata una email di conferma.  
Inserisci la tua Username e Password per accedere in piattaforma.

Cliccare «Pagina Iniziale» per tornare alla Home Page del Portale e inserire username e password per accedere alla propria area riservata.

# Registrazione Fornitore

Per accedere al Portale:

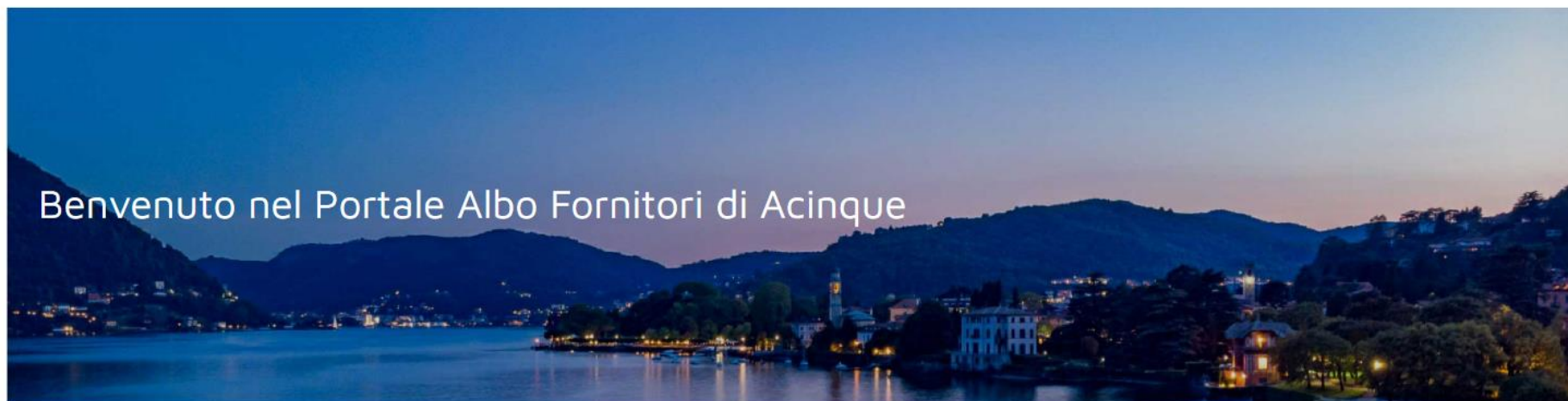
Inserire la username scelta in fase di registrazione al Portale

Inserire la password ricevuta tramite mail a seguito della compilazione del form «Dati di registrazione»

Cliccare «Accedi»



[HOME](#) [ALBO FORNITORI](#) [BANDI E AVVISI](#) [CONTATTI](#)



## Login

1

  
  
[Password dimenticata?](#)  2

## Registrazione

Se sei un Fornitore ma non hai ancora un account clicca su "Registrati". Consulta la [Guida alla Registrazione](#)

[REGISTRATI](#)

## Assistenza

Hai bisogno di aiuto?

Contatta il servizio assistenza di Acinque:  
+39 02124121303, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

[Richiedi assistenza online](#)

[FAQ](#)

# Registrazione Fornitore – Modifica password

Inserire una nuova Password prima di continuare



Per ragioni di sicurezza è richiesta la modifica della vostra password.  
Digitate la vostra nuova password nelle caselle di testo sottostanti e premete sul bottone "Invia"



La password deve contenere almeno 8 caratteri  
La password deve essere diversa dalla login!  
Attenzione! La nuova password deve essere diversa dalle 3 precedenti

Nuova password

Conferma password

Invia

✕ Annulla

Al primo accesso, per ragioni di sicurezza, il sistema richiederà la modifica della password. Dopo aver inserito la nuova password e averla confermata, cliccare «Invia».

# Registrazione Fornitore

Dopo aver modificato la password il sistema richiederà l'accettazione a video dei documenti relativi a:

- Informativa Privacy
- Condizioni d'uso del portale
- Codice Etico
- Patto di integrità

 Formato pdf

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1) I dati personali (nome, cognome, estremi documento di riconoscimento e copia dello stesso, telefono, indirizzo email, documentazione fiscale, bancaria e relativa all'opera per la quale si richiede l'identificazione di fornitore), saranno oggetto di trattamento, in relazione alla finalità di tipo gestionale in relazione alle esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti connessi agli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti. In particolare per:

- Adempiere alle esigenze preliminari di stipula del contratto;
- Adempiere agli obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato dando esecuzione ad un atto, pluralità d'atti od insieme di operazioni necessarie all'adempimento dei predetti obblighi;
- Dare esecuzione presso ogni ente pubblico o privato agli adempimenti connessi o strumentali al contratto;
- Dare esecuzione ad adempimenti di obblighi di legge;
- Provvedere alla gestione amministrativa del rapporto contrattuale;
- Fornire informazioni su servizi o iniziative future di carattere promozionale o commerciale.

2) Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività di istruttoria necessaria per assegnare gli incarichi e quindi a pagare il prezzo concordato.

3) Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Accetto

Avanti

Cliccare sul comando «ACCETTO» e successivamente «AVANTI»



# Modifica Dati di Registrazione

Da questo momento l'utente è abilitato all'utilizzo del Portale.

Nel caso in cui fosse necessario aggiornare i «Dati di registrazione» relativi alle «Informazioni sull'azienda» è necessario accedere all'area «Mia Azienda» e cliccare «Profilo Azienda».

Benvenuto

*Digita per cercare nel menu*

## Sourcing

[Bandi di Gara](#)  
[Rdl](#)  
[RdO](#)  
[Aste](#)  
[Opportunità Pubblicate](#)

## Mia Azienda


[Profilo Azienda](#)  
[Mie Categorie](#)  
[Valutazioni](#)

## Gestione Utenti

[Gestisci Utenti](#)

Cliccare «Profilo Azienda»

# Modifica Dati di Registrazione

Proseguire cliccando su  **Modifica** , apportare le modifiche necessarie e infine cliccare su «Salva».

Salva

 Annulla

## Informazioni sull'Azienda

Nazione		ITALIA
Ragione sociale (compresa forma giuridica): In caso di Libero Professionista inserire nome dell'eventuale studio di appartenenza		Seller_manuale
Forma giuridica		SpA
Codice Fiscale		23524545261
Partita IVA		23524545261
Partita Iva europea		
Identificativo societario obbligatorio per nazioni extra UE		

NB: Nel caso in cui fossero il Codice Fiscale o la Partita IVA ad essere variati, sarà necessario effettuare una nuova registrazione al Portale.

# Modifica Dati di Registrazione

Per modificare le informazioni dell'utente registrato, cliccare sull'icona posta in alto a destra 

Proseguire cliccando su [Profilo Utente](#)

Successivamente  [Modifica](#)

Apportare le modifiche necessarie e infine cliccare su «Salva».

Utente: Seller\_manuale .

Salva


✕ Annulla

## Dettagli Super Utente

* Nome	<input type="text" value="Seller_manuale"/>
* Cognome	<input type="text" value="."/>
* Email PEC <i>Inserire un indirizzo di Posta Elettronica Certificata abilitato alla ricezione anche di mail ordinarie. Questo indirizzo email verrà utilizzato quale indirizzo di destinazione di tutte le comunicazioni emesse dal Portale Fornitori. Assicurarsi di aver inserito l'indirizzo corretto. Nel caso di più indirizzi, separarli con ";" (punto e virgola).</i>	<input type="text" value="c-mpetriccione@jaggaer.com"/>
* Telefono	<input type="text" value="02"/>
* Cellulare <i>(si prega di inserire "+" "codice paese" e "numero di cellulare" senza spazi)</i>	<input type="text" value="+3902"/>
Fax ufficio amministrazione	<input type="text"/>

# Modifica Password

Per modificare la password:

Cliccare su 

Proseguire cliccando su [Profilo Utente](#)

Successivamente  [Modifica Password](#)

Digitare la vecchia password, indicare la nuova e confermarla

Cliccare su «Salva».

▼ Utente: Seller23 .

Divisione: Division

Salva

 Ripristina

 Annulla

## Modifica Password



La password deve contenere almeno 8 caratteri

La password deve essere diversa dalla login!

Attenzione! La nuova password deve essere diversa dalle 3 precedenti

\* Vecchia password

\* Nuova password

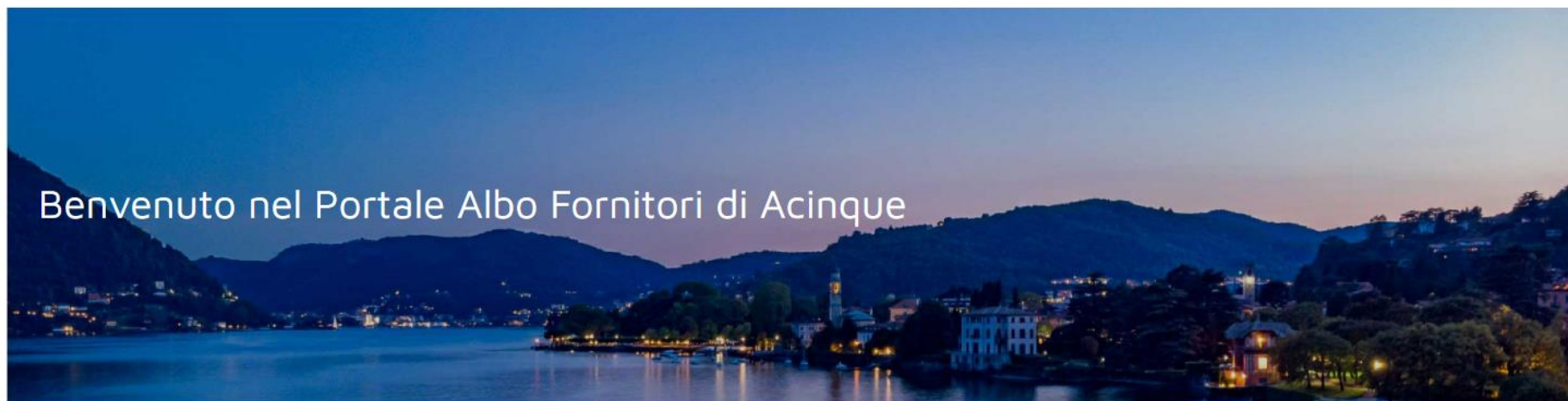
\* Conferma nuova password

# Recupero credenziali di accesso

Per recuperare le credenziali di accesso è possibile cliccare sull'apposito link presente in home page



[HOME](#) [ALBO FORNITORI](#) [BANDI E AVVISI](#) [CONTATTI](#)



## Benvenuto nel Portale Albo Fornitori di Acinque

### Login

Username

Password

[Password dimenticata?](#)

ACCEDI

### Registrazione

Se sei un Fornitore ma non hai ancora un account clicca su "Registrati". Consulta la [Guida alla Registrazione](#)

REGISTRATI

### Assistenza

Hai bisogno di aiuto?

Contatta il servizio assistenza di Acinque:  
+39 02124121303, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

[Richiedi assistenza online](#)

[FAQ](#)

Link per il recupero delle credenziali di accesso

# Assistenza

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo del Portale Albo Fornitori – Gruppo Acinque contattare i recapiti presenti alla sezione «Assistenza» in home page.



[HOME](#) [ALBO FORNITORI](#) [BANDI E AVVISI](#) [CONTATTI](#)



## Login

Username

Password

[Password dimenticata?](#)

ACCEDI

## Registrazione

Se sei un Fornitore ma non hai ancora un account clicca su "Registrati". Consulta la [Guida alla Registrazione](#)

REGISTRATI

Link al webform

## Assistenza

Hai bisogno di aiuto?

Contatta il servizio assistenza di Acinque:

+39 02124121303, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00

[Richiedi assistenza online](#)

[FAQ](#)

Numero di telefono